



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
SECRETARIA DA SAÚDE
FUNDO ESTADUAL DE SAÚDE
SEÇÃO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS

Porto Alegre, 16 de dezembro de 2022.

Assunto: Padronização das fontes de recursos e Sistema MGS

Senhor (a) Secretário (a),

Em atenção ao pedido de revisão/reconsideração das normativas do FES referentes às vinculações no Sistema MGS, informamos:

- Que a padronização imposta pela Secretaria do Tesouro Nacional e adotada pelos Tribunais de Contas Estaduais diz respeito, essencialmente, às **FONTES DE RECURSO**. O lançamento das *Fontes de Recurso* antecede as demais informações - pois trata-se de **ORIGEM DO RECURSO**;
- Que os **VÍNCULOS MGS**, utilizados até a presente data pelos Tribunal de Contas e pela SES, demonstram a execução das despesas de forma detalhada, vinculadas ao programa ou Plano de Trabalho que lhe deram origem, permitindo o acompanhamento do início ao fim de sua execução. O lançamento dos *Vínculos MGS* apresentam o gasto do recurso, que é informação equivalente às *subfunções* - pois trata-se da **EXECUÇÃO DO RECURSO**.

Para que isso seja possível, sem gerar retrabalho para o município e para que consigamos gerir com liberdade a estrutura de arquivos que é necessária para os Relatórios de Gestão, optamos por encerrar a correlação entre Sistema MGS (da SES/RS) e Sistema SIAPC (do TCE/RS), que existe até hoje - na qual os mesmos arquivos eram enviados aos dois sistemas.

Assim, a SES publicou o Manual de Estrutura de Arquivos de Dados para o Sistema MGS (www.saude.rs.gov.br/setor-de-prestacao-de-contas), contendo o leiaute dos 06 (seis) arquivos de texto utilizados.

Em um primeiro momento, o leiaute dos arquivos para o Sistema MGS seguirá o mesmo leiaute informado pelo Tribunal de Contas, em seu Manual Técnico, para o Sistema SIAPC. Entretanto, o campo *Recurso Vinculado*, do qual a SES se vale para identificar a execução do recurso, deverá ser preenchido com o código dos Vínculos MGS em 2023, do mesmo modo como foi realizado em 2022 e nos anos anteriores. Para o ano de 2024, planejamos leiautes simplificados e disponíveis tempestivamente (ou seja, antes da elaboração das leis orçamentárias municipais) para que os municípios efetuem os ajustes necessários com as empresas de informática que lhe prestam serviços.

Diante do exposto, enfatizamos que serão MANTIDOS os recursos vinculados existentes, com codificação do 040 para ASPs e do 4001 a 4999 para as demais aplicações dos recursos da saúde, divididos nas esferas municipal, estadual e federal. Deverá o município, nos lançamentos efetuados no exercício 2023, enviar os arquivos ao Sistema SIAPC (para o TCE) e ao Sistema MGS (para a SES), conforme leiaute e preenchimento informado por cada órgão.

Estamos continuamente à disposição para os esclarecimentos que se fizerem necessários, especialmente através do e-mail mgs@saude.rs.gov.br.

Divia Bartz de Avela
Chefe Seção de Prestação de Contas
Fundo Estadual de Saúde

Meriana Farid Ek-Kek
Diretora
Fundo Estadual de Saúde



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
SECRETARIA DA SAÚDE
FUNDO ESTADUAL DE SAÚDE
SEÇÃO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS

MANUAL DE ESTRUTURA DE ARQUIVOS DE DADOS PARA O SISTEMA MGS



Válido a partir de 2023

Atualizado em Dezembro de 2022

Arquivo BAL_REC.TXT

Este arquivo deverá conter informações referentes ao comparativo da receitaorçada com a receita arrecadada.

Descrição do Campo	Tipo	Bytes	Ordenamento das Colunas	Observação
Código da Receita Orçamentária - SG	Numérico	20	01 a 20	Portaria STN/SOF nº 163/2001 Codificação própria
Código do Órgão + Unidade Orçamentária	Numérico	04	21 a 24	Codificação própria
Receita Orçada no Exercício	Valor	13	25 a 37	Formato valor
Receita Realizada no Período	Valor	13	38 a 50	Formato valor
Código do Recurso Vinculado	Numérico	04	51 a 54	Codificação MGS
Especificação da Natureza de Receita Orçamentária - SG	Caractere	170	55 a 224	Portaria STN/SOF nº 163/2001 Cadastro próprio
Tipo de Nível da Receita Orçamentária	Caractere	01	225	S= Sintético; A= Analítico
Número do Nível da Receita Orçamentária	Numérico	02	226 a 227	Conforme nível da receitaorçamentária
Característica Peculiar	Numérico	03	228 a 230	000 - Não se Aplica 101 - Renúncia de Receita 102 - Restituição de Receita 103 - Desconto Concedido 105 - Dedução de Receita para formação do Fundeb 106 - Compensação 108 - Retificações 109 - Outras Deduções
Previsão Atualizada da Receita	Valor	13	231 a 243	MCASP – Parte DCASP
Complemento do Recurso Vinculado	Numérico	04	244 a 247	3110 – Transferências da União decorrentes de emendas parlamentares individuais; 3120 – Transferências da União decorrentes de emendas parlamentares debancada; 3140 – Transferências da União decorrentes de Emendas Parlamentares Individuais – COVID-19; 3150 – Transferências da União decorrentes de emendas parlamentares debancada – COVID-19; 3160 – COVID-19; 1111 – Benefícios previdenciários - Poder Executivo – Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário); 1121 – Benefícios previdenciários - Poder Legislativo – Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário); 2111 – Benefícios previdenciários - Poder Executivo - Fundo em Repartição (Plano Financeiro); 2121 – Benefícios previdenciários - Poder Legislativo - Fundo em Repartição (Plano Financeiro); 0000 – Não se aplica.
Código da Fonte de Recurso	Numérico	04	248 a 251	Portaria STN nº 710/2021 e atualizações posteriores.
Código de Acompanhamento da Execução Orçamentária – CO	Numérico	04	252 a 255	Portaria STN nº 710/2021 e atualizações posteriores.

Arquivo CREDOR. TXT

Este arquivo deverá conter informações referentes aos credores.

Descrição do Campo	Tipo	Bytes	Ordenamento das Colunas	Observação
Código do Credor	Numérico	10	01 a 10	Codificação própria
Nome do Credor	Caractere	60	11 a 70	Cadastro próprio
CNPJ ou CPF do Credor	Numérico	14	71 a 84	Ministério da Fazenda
Inscrição Estadual	Numérico	15	85 a 99	Secretaria Estadual da Fazenda
Inscrição Municipal	Numérico	15	100 a 114	Secretaria Municipal da Fazenda
Endereço	Caractere	50	115 a 164	EBCT
Cidade	Caractere	30	165 a 194	Por extenso
Unidade da Federação (UF)	Caractere	02	195 a 196	EBCT
CEP	Numérico	08	197 a 204	EBCT
Fone	Numérico	15	205 a 219	Companhia Telefônica
Fax	Numérico	15	220 a 234	Companhia Telefônica
Tipo de Credor	Numérico	02	235 a 236	01 - Credores da Administração Pública Municipal 02 - Credores que não pertencem à Administração Pública Municipal
Tipo de Pessoa	Numérico	02	237 a 238	01 - Pessoa Física 02 - Pessoa Jurídica

Arquivo PAGAMENT. TXT

Este arquivo deverá conter informações referentes ao pagamento da despesa orçamentária.

Descrição do Campo	Tipo	Bytes	Ordenamento das Colunas	Observação	
Número do Empenho	Numérico	13	1 a 13	Formato próprio	
Número do Pagamento	Numérico	20	14 a 33	Formato próprio	
Data do Pagamento	Data	08	34 a 41	Formato ddmmaaaa	
Valor do Pagamento (R\$)	Valor	13	42 a 54	Formato valor	
Sinal do Valor	Caractere	01	55	+ (positivo) ou - (negativo)	
⁷ Campo Obsoleto	Caractere	120	56 a 175	Preencher com caracteres em branco	
Código da Operação	Caractere	30	176 a 205	Codificação externa	
Débito	Código da Conta do Bal. Verificação - SG	Numérico	20	206 a 225	Codificação própria
	Código do Órgão + Unidade Orçamentária	Numérico	04	226 a 229	Codificação própria
Crédito	Código da Conta do Bal. Verificação - SG	Numérico	20	230 a 249	Codificação própria
	Código do Órgão + Unidade Orçamentária	Numérico	04	250 a 253	Codificação própria
Histórico do Pagamento	Caractere	400	254 a 653	Texto do histórico	
Número da Liquidação	Numérico	20	654 a 673	Formato próprio	

⁷ Antigo campo “Histórico do Pagamento”, substituído pelo novo campo “Histórico do Pagamento” com 400 caracteres.

Arquivo RUBRICA.TXT

Este arquivo deverá conter informações referentes às rubricas de despesas.

Descrição do Campo	Tipo	Bytes	Ordenamento das Colunas	Observação
Exercício	Numérico	04	01 a 04	Formato aaaa
Código da Rubrica de Despesa - SG	Numérico	15	05 a 19	Portaria STN/SOF 163/ 2001 Codificação própria
Especificação da Rubrica de Despesa - SG	Caractere	110	20 a 129	Cadastro próprio
Tipo de Nível da Rubrica de Despesa	Caractere	01	130	S=Sintética; A=Analítica
Número do Nível da Rubrica de Despesa	Numérico	02	131 a 132	Conforme nível da conta

Arquivo EMPENHO.TXT

Este arquivo deverá conter informações referentes ao empenhamento da despesa orçamentária.

Descrição do Campo	Tipo	Bytes	Ordenamento das Colunas	Observação
Código do Órgão	Numérico	02	01 a 02	Codificação própria
Código da Unidade Orçamentária	Numérico	02	03 a 04	Codificação própria
Código da Função	Numérico	02	05 a 06	Portaria MPOG nº 42/99
Código da Subfunção	Numérico	03	07 a 09	Portaria MPOG nº 42/99
Código do Programa	Numérico	04	10 a 13	Codificação própria
² Campo Obsoleto	Numérico	03	14 a 16	Preencher com zeros
Código do Projeto/Atividade/Op.Especial	Numérico	05	17 a 21	Codificação própria
Código da Rubrica de Despesa -SG	Numérico	15	22 a 36	Portaria STN/SOF nº 163/2001 Codificação própria
Código do Recurso Vinculado	Numérico	04	37 a 40	Codificação MGS
Contrapartida - Recurso	Numérico	04	41 a 44	Codificação própria/TCE
Número do Empenho	Numérico	13	45 a 57	Formato próprio
Data do Empenho	Data	08	58 a 65	Formato ddmmaaaa
Valor do Empenho (R\$)	Valor	13	66 a 78	Formato valor
Sinal do Valor	Caractere	01	79	+ (positivo) ou - (negativo)
Código do Credor	Numérico	10	80 a 89	Codificação própria
³ Campo Obsoleto	Caractere	165	90 a 254	Preencher com caracteres em branco
Característica Peculiar	Numérico	03	255 a 257	000 - Não se aplica 501 - 70% do Fundeb 502 - § 3º do art. 25 – Lei 14.113/20901 - Coleta de Resíduos Sólidos Urbanos 902 - Transporte de Resíduos Sólidos Urbanos 903 - Disposição Final Resíduos Sólidos Urbanos 904 - Coleta, Transporte e Tratamento Resíduos Serviços Saúde 905 - Limpeza Vias Urbanas 906 - Coleta Seletiva Resíduos Sólidos Urbanos
⁴ Campo Obsoleto	Numérico	02	258 a 259	Preencher com caracteres em branco.
Registro de Preços	Caractere	01	260	S = Sim N = Não
⁵ Campo obsoleto	Caractere	20	261 a 280	Preencher com caracteres em branco

Número da Licitação	Numérico	20	281 a 300	Codificação própria
Ano da Licitação	Numérico	04	301 a 304	Formato aaaa
Histórico do Empenho	Caractere	400	305 a 704	Texto do histórico
Modalidade da Licitação/Forma de Contratação	Caractere	03	705 a 707	<ul style="list-style-type: none"> - CHP – Chamamento público; - CNC – Concorrência; - CNS – Concurso; - CNV – Convite; - CPC – Chamamento Público Credenciamento; - CPP – Chamada Pública (PNAE: Programa Nacional de AlimentaçãoEscolar); - DPV – Processo de Dispensa porpequeno valor; - PRD – Processo de Dispensa (exceto pequeno valor); - PRE – Pregão Eletrônico; - PRI – Processo de Inexigibilidade. - PRP – Pregão Presencial; - RDC – Regime Diferenciado deContratação (Presencial); - RDE – Regime Diferenciado de Contratação(Eletrônico); - RIN – Regras internacionais - RPO – Adesão à Ata de Registro dePreços; - TMP – Tomada de Preços; - PDE – Processo de Dispensa Eletrônica; - CCP – Concorrência Lei 14.133Presencial; - CCE – Concorrência Lei 14.133Eletrônica; - PCE – Pregão Lei 14.133 Eletrônico; - PCP – Pregão Lei 14.133 Presencial; NSA – Não se aplica.
Base Legal da Contratação	Numérico	02	708 a 709	<p>00 – NSA (Não se aplica);01 – Lei 8.666/93;</p> <p>02 – Lei 12.462/2011;</p> <p>03 – Lei 13.019/2014;</p> <p>04 – Lei 9.637/1998 (O.S);</p> <p>05 – Lei 9.790/1999 (OSCIP);</p> <p>06 – Outra;</p> <p>07 – Lei 10.520 (Pregão);08 – Lei 14.133/21.</p>
Identificador de despesa com funcionário	Caractere	01	710	<p>F – Folha de pagamento;</p> <p>I – Indenizações não inclusas na folha depagamento;</p> <p>O – Obrigações Patronais;</p> <p>X – NSA (Não se aplica).</p>

² Antigo campo “Subprograma”.

³ Antigo campo “Histórico do Empenho”, substituído pelo novo campo “Histórico do Empenho” com 400 caracteres.

⁴ Antigo campo “Modalidade da Licitação” substituído por “Modalidade da Licitação/Forma de Contratação”.

⁵ Antigo campo “Outras Modalidades”.

Arquivo RECEITA.TXT

Este arquivo deverá conter informações referentes ao comportamento da receita realizada no período, conforme Lei Complementar nº 101/2000.

Descrição do Campo	Tipo	Bytes	Ordenamento das Colunas	Observação
Código da Receita Orçamentária - SG	Numérico	20	01 a 20	Portaria STN/SOF nº 163/2001 Codificação própria
Código do Órgão + Unid. Orçamentária	Numérico	04	21 a 24	Codificação própria
Receita Realizada - Janeiro	Valor	13	25 a 37	Formato valor
Receita Realizada - Fevereiro	Valor	13	38 a 50	Formato valor
Receita Realizada - Março	Valor	13	51 a 63	Formato valor
Receita Realizada - Abril	Valor	13	64 a 76	Formato valor
Receita Realizada - Maio	Valor	13	77 a 89	Formato valor
Receita Realizada - Junho	Valor	13	90 a 102	Formato valor
Receita Realizada - Julho	Valor	13	103 a 115	Formato valor
Receita Realizada - Agosto	Valor	13	116 a 128	Formato valor
Receita Realizada - Setembro	Valor	13	129 a 141	Formato valor
Receita Realizada - Outubro	Valor	13	142 a 154	Formato valor
Receita Realizada - Novembro	Valor	13	155 a 167	Formato valor
Receita Realizada - Dezembro	Valor	13	168 a 180	Formato valor
Meta de Arrecadação - 1º bimestre	Valor	12	181 a 192	Formato valor
Meta de Arrecadação - 2º bimestre	Valor	12	193 a 204	Formato valor
Meta de Arrecadação - 3º bimestre	Valor	12	205 a 216	Formato valor
Meta de Arrecadação - 4º bimestre	Valor	12	217 a 228	Formato valor
Meta de Arrecadação - 5º bimestre	Valor	12	229 a 240	Formato valor
Meta de Arrecadação - 6º bimestre	Valor	12	241 a 252	Formato valor
Característica Peculiar	Numérico	03	253 a 255	000 - Não se Aplica 101 - Renúncia de Receita 102 - Restituição de Receita 103 - Desconto Concedido 105 - Dedução de Receita para formação do Fundeb 106 - Compensação 108 - Retificações 109 - Outras Deduções
Código do Recurso Vinculado	Numérico	04	256 a 259	Codificação MGS

RECURSOS VINCULADOS - MGS

Código Recurso	Descrição do Recurso Vinculado
FONTE MUNICIPAL	
40	Ações e Serviços Públicos de Saúde - ASPS
4001	Outras receitas municipais aplicadas em Saúde
4002	Alienação de bens adquiridos com recursos da Saúde
4003	SAMU-UPA / Microrregião
4004	Royalties
FONTE ESTADUAL	
Atenção Básica	
4011	PIAPS - Sóciodemográfico; Custeio Mensal Rede Bem Cuidar ; Promoção das Equidades em Saúde (Saúde Quilombola; Saúde dos Povos Indígenas); Oficinas Terapêuticas, Núcleos de Apoio à Atenção Básica; Redução de Danos
4090	PIAPS - Equipes de Atenção Primária à Saúde (Saúde da Família, Atenção Primária, Saúde Bucal e Atenção Primária Prisional)
4160	PIAPS - Primeira Infância Melhor
4111	CEO - Centro de Especialidades Odontológicas / LRPD - Laboratórios Regionais de Próteses Dentárias
Assistência Farmacêutica	
4050	Assistência Farmacêutica ; Insumos para controle do Diabetes
Média e Alta Complexidade	
4170	SAMU / UPA
4220	CAPS - Centro de Atenção Psicossocial
4230	Atenção Especializada (Apoio à rede hospitalar)
Vigilância em Saúde	
4190	Vigilância em Saúde
4210	CEREST - Saúde do Trabalhador

Convênios, Consulta Popular, Portarias SES ou Emendas Parlamentares

4288	PROSAN (Construção de módulos sanitários, extensão de rede de água ou sistema simplificado de abastecimento)
4291	Aquisição de imóveis e terrenos
4292	Aquisição de Veículos
4293	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente
4294	Construções; Ampliações
4295	Reformas
4297	Custeio (medicamentos, exames e/ou consultas especializadas)
4300	Nota Fiscal Gaúcha

FONTE FEDERAL**Bloco de Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde - Custeio**

4500	Atenção Primária
4501	Atenção Especializada
4502	Vigilância em Saúde
4503	Assistência Farmacêutica
4504	Gestão do SUS
4511	Outros programas financiados por transferências fundo a fundo

Bloco de Estruturação da Rede de Serviços Públicos de Saúde - Investimento

4505	Atenção Primária
4506	Atenção Especializada
4507	Vigilância em Saúde
4508	Gestão e Desenvolvimento e Tecnologias em Saúde no SUS
4509	Gestão do SUS
4512	Outras transferências